

**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA**

**TITOLO DEL PROGETTO:**  
HUB DI IDEE

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**  
E- Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport  
Settore – Sportelli informativi

**DURATA DEL PROGETTO:**  
12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**  
L’OBIETTIVO SPECIFICO del Progetto “Hub di idee” è valorizzare le competenze e le capacità personali, educative e professionali per favorire l’accesso nel mercato del lavoro, anche attraverso la promozione di autoimpiego e autoimprenditorialità ed è raggiungibile attraverso il perseguimento di tre obiettivi intermedi:

- Favorire l’accesso all’informazione e l’orientamento educativo e professionale intesa come promozione della formazione, come condizione per essere competitivi, e della valorizzazione delle competenze, attraverso il bilancio di competenza, creare e diffondere la cultura della formazione professionalizzante e dell’orientamento educativo e professionale.
- Promuovere la cittadinanza attiva e la partecipazione sia per contrastare l’isolamento sociale, la solitudine dei giovani, il profondo senso di sfiducia in sé stessi e negli altri, e incoraggiare ad inseguire i sogni e a costruire il proprio futuro, a sentirsi parte della società come protagonisti attivi e propositivi.
- Favorire la promozione della cultura d’impresa per creare e diffondere la cultura d’impresa, promuovere la creatività, l’innovazione e il lavoro autonomo al fine di influenzare e attrarre giovani e talenti verso una carriera d’azienda e favorire l’individuazione e la crescita dell’occupazione mediante l’autoimpiego. La promozione all’auto impiego e all’auto imprenditorialità deve essere vista come un’opportunità professionale, una valida alternativa al lavoro di dipendente di strutture pubbliche e private, basata su effettive competenze e capacità dei futuri imprenditori e su una dote essenziale che deve essere propria dell’imprenditore “la capacità di rischio”.

Questo progetto contribuisce alla riduzione delle ineguaglianze e le discriminazioni. Il diritto all’informazione, all’istruzione, alla formazione, al lavoro e alla partecipazione, tutti diritti riconosciuti dalla stessa Costituzione, rendono le persone uguali con le stesse opportunità. Pensare di offrire, soprattutto ai più fragili, l’accesso a servizi gratuiti che consentano loro di essere informati, formati, supportati nella scelta di percorsi formativi e professionali, che li mettano nelle condizioni di essere competitivi, di uscire da una condizione di disagio socio-economico, e di trovare il proprio spazio nel mondo, di contribuire attivamente attraverso la partecipazione attiva, a partire dalle comunità di appartenenza.

**ATTIVITÀ D’IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**  
Di seguito si illustrano le attività in cui saranno impegnati i volontari nell’ambito del progetto e specificamente nell’ambito delle singole attività progettuali. Ai fini della realizzazione delle attività previste dal progetto, eventualmente i volontari potranno saltuariamente svolgere una parte del servizio presso strutture esterne (ad es. scuole, oratori, parrocchie, aule formative, strutture sportive e ricreative ecc.), situate all’interno del territorio comunale, dove sarà possibile intercettare l’utenza prevista.  
Negli spostamenti esterni i giovani potranno utilizzare gli automezzi dell’associazione.

Cronogramma delle attività in cui saranno coinvolti i volontari di servizio civile:  
*1ª SETTIMANA – accoglienza ed inserimento dei volontari in servizio civile*

Per consentire ai volontari in Servizio Civile di svolgere le proprie mansioni in sinergia con gli altri operatori verrà dedicata una settimana di tempo all'accoglienza e al loro inserimento durante la quale saranno fornite le informazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività.

In sostanza si procederà con:

- la presentazione dell'Operatore Locale di Progetto responsabile del giovane;
- la presentazione complessiva delle equipe dei vari servizi;
- il disbrigo delle formalità di inserimento dei giovani in servizio civile;
- l'illustrazione delle principali procedure e prassi operative.

Dopo la prima settimana di accoglienza e contestualmente all'azione formativa, i ragazzi saranno inseriti nelle equipe provinciali e nel gruppo regionale di lavoro allargato e saranno coinvolti nello svolgimento delle attività progettuali.

*dalla 2<sup>a</sup> alla 24<sup>a</sup> SETTIMANA – formazione generale dei volontari*

La formazione generale dei volontari verrà erogata utilizzando le metodologie tempistiche e i contenuti previsti in sede di accreditamento.

*dalla 2<sup>a</sup> alla 12<sup>a</sup> SETTIMANA – formazione specifica dei volontari*

La formazione specifica, da espletarsi entro i primi 3 mesi di attività, costituisce la base necessaria e imprescindibile per lo svolgimento delle azioni progettuali. Si partirà con un'approfondita attività "preliminare" in cui si:

- condividerà la mission progettuale;
- discuterà sulle modalità di attuazione;
- studieranno le strategie utili al raggiungimento degli obiettivi;
- analizzerà il ruolo di ciascun componente del progetto.

Compito della formazione specifica sarà quello di permettere ai volontari la realizzazione materiale del progetto. A tale scopo si agirà sia sulla motivazione al senso del servizio, sia sul piano delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Di seguito riportiamo i compiti che i volontari svolgeranno, nell'ambito delle singole attività previste dal progetto, presso la specifica sede di assegnazione

Attività	A.1 Sportello Orienta Giovani	A.2. Educazione alla cittadinanza e partecipazione attiva	A.3 Sportello Progetti d'Impresa
Compiti volontari	Partecipazione alle riunioni per la definizione delle modalità di svolgimento delle attività (tempi di svolgimento, modalità)	Partecipazione alle riunioni per la definizione delle modalità di svolgimento delle attività (tempi di svolgimento, modalità)	Partecipazione alle riunioni per la definizione delle modalità di svolgimento delle attività (tempi di svolgimento, modalità)
	Attività di ricerca e analisi contesto di riferimento;	Attività di ricerca e analisi contesto di riferimento;	Attività di ricerca e analisi contesto di riferimento;
	Supporto per la definizione di schede informative/schede rilevazione dati/info utili	Supporto per la progettazione e programmazione delle iniziative;	Supporto per la definizione di schede informative/schede rilevazione dati/info utili
	Supporto per la progettazione e programmazione del servizio;	Supporto per la definizione di un calendario delle attività con orari e giorni del servizio;	Supporto per la progettazione e programmazione del servizio;
	Supporto per la definizione di un calendario delle attività con orari e giorni del servizio;	Supporto nella definizione degli eventi, per la presa di contatto con altri enti e associazioni;	Supporto per la definizione di un calendario delle attività con orari e giorni del servizio;
	Supporto per la promozione nei media e stampa tradizionali e on-line;	Supporto per la definizione di schede informative/schede rilevazione dati/info utili	Supporto per la promozione nei media e stampa tradizionali e on-line;
	Supporto per la creazione di materiale informativo e gestione pagina web/social/sito internet;	Supporto per la promozione nei media e stampa tradizionali e on-line;	Supporto per la creazione di materiale informativo e gestione pagina web/social/sito internet;
	Supporto per la logistica e individuazione delle risorse umane da coinvolgere e delle risorse tecniche e strumentali necessarie	Supporto per la creazione di materiale informativo e gestione pagina web/social/sito internet;	Supporto per la logistica e individuazione delle risorse umane da coinvolgere e delle risorse

		tecniche e strumentali necessarie
Supporto per la gestione delle adesioni e creazione del data base informatico degli iscritti;	Supporto per la logistica e individuazione delle risorse umane da coinvolgere e delle risorse tecniche e strumentali necessarie	Supporto per la gestione delle adesioni e creazione del data base informatico degli iscritti;
Accoglienza partecipanti;	Supporto per la gestione delle adesioni e creazione del data base informatico degli iscritti;	Accoglienza partecipanti;
Supporto per l'analisi del fabbisogno informativo dei potenziali destinatari;	Supporto per la fase organizzativa;	Supporto per l'analisi del fabbisogno informativo dei potenziali destinatari;
Supporto per l'organizzazione di incontri ed eventi pubblici tematici;	Accoglienza partecipanti;	Supporto per l'organizzazione di incontri ed eventi pubblici tematici;
Supporto per la logistica e individuazione delle risorse umane da coinvolgere e delle risorse tecniche e strumentali necessarie	Supporto per la gestione delle adesioni;	Accoglienza utenti;
Supporto per la gestione delle adesioni e creazione del data base informatico degli iscritti;	Supporto per la creazione e la somministrazione questionari di soddisfazione.	Supporto nell'attività di ascolto degli utenti;
Accoglienza utenti;	Supporto per elaborazione dei report sulla valutazione	Supporto per l'analisi del fabbisogno dei potenziali destinatari;
Supporto nell'attività di ascolto degli utenti;		Supporto nell'attività di raccolta informazioni e predisposizione di un fascicolo personale dell'utente;
Supporto nell'attività di raccolta informazioni e predisposizione di un fascicolo personale dell'utente;		Supporto per la valutazione delle competenze del proponente in relazione all'idea imprenditoriale
Supporto nella stesura di CV, lettera di presentazione, bilancio delle competenze, colloquio;		Supporto per la valutazione dell'idea imprenditoriale e orientamento rispetto alle opportunità di finanziamento pubblico
Supporto per la creazione e la somministrazione questionari di soddisfazione.		Supporto per l'individuazione della forma giuridica più adatta al proponente e all'idea imprenditoriale
Supporto per elaborazione dei report sulla valutazione		Supporto per la creazione e la somministrazione questionari di soddisfazione.
		Supporto per elaborazione dei report sulla valutazione

Le attività sopra illustrate sono finalizzate al raggiungimento dei seguenti obiettivi per i volontari del servizio civile:

- sperimentare ruoli operativi attraverso l'esperienza di volontariato;
- aumentare le proprie capacità e competenze relazionali ed educative;
- incrementare e valorizzare le proprie capacità di collaborare in gruppo;
- sperimentare attività in campo educativo;

- acquisire un orientamento di vita aperto alla solidarietà, alla generosità, allo scambio tra generazioni, all'accettazione della diversità;
- acquisire competenze e conoscenze che possano essere fondamento per una possibile futura professione in campo sociale;
- sviluppare senso di responsabilità e autonomia.

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

<b>Titolo Progetto</b>	<b>Provincia</b>	<b>Comune</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Posti disponibili</b>
Hub di idee	NAPOLI	NAPOLI	Via Giovanni Porzio	4

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

numero posti: 4 senza vitto alloggio

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

- Realizzazione delle attività previste dal progetto, ove fosse necessario e coerentemente con le necessità progettuali, anche in giorni festivi e prefestivi;
- Disponibilità alla mobilità sul territorio del comune dove è sita la sede di attuazione per l'espletamento di attività progettuali che richiedono l'effettuazione del servizio fuori dalla sede;
- Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
- Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio;
- Frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni prefestivi e festivi e al di fuori del territorio provinciale;
- Disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il termine massimo dei 60 gg previsti;
- Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto;
- Disponibilità alla guida di automezzi e motoveicoli dell'ente e disponibilità all'accompagnamento degli utenti.
- E' prevista una chiusura delle sedi durante la pausa estiva, le festività natalizie, ed eventuali ponti per la presenza di festività ravvicinate, durante le quali potrà essere richiesta la disponibilità ad utilizzare alcuni giorni di permesso.

5 giorni settimanali  
25 ore di servizio a settimana

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

NESSUNO

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE**

Sistema accreditato e verificato dall'UNSC dell'ente titolare dell'accreditamento ACLI

## **Criteria di selezione**

La selezione dei volontari avverrà per titoli e colloquio rispettando la seguente attribuzione dei punteggi:

### 1) Valutazione curricolare

Verrà valutato il curriculum attribuendo punteggi sia ai titoli di studio e formativi (sino ad un massimo di 16 punti), sia alle precedenti esperienze lavorative e/o di volontariato (sino ad un massimo di 24 punti); punteggio massimo attribuibile è 40 punti.

Strumento: scala per la valutazione curricolare a sua volta ripartita in 2 sottoscale relative ai titoli di studio e alle esperienze pregresse lavorative e/o di volontariato.

Scala A: Titolo di studio e formativi – massimo 16 punti

Si valuta solo il titolo più elevato

- Laurea specialistica attinente il progetto o vecchio ordinamento: 8 punti
- Laurea specialistica NON attinente il progetto o vecchio ordinamento: 7 punti
- Laurea triennale attinente il progetto: 6 punti
- Laurea triennale NON attinente il progetto o vecchio ordinamento: 5 punti
- Diploma Scuola Media Superiore attinente il progetto: 4 punti
- Diploma Scuola Media Superiore NON attinente il progetto: 3 punti
- Frequenza Scuola Media Superiore (0,5 ogni anno): 2 punti
- Diploma Scuola Media Inferiore: 1 punto

Altri titoli formativi

- Titolo post laurea e corso di formazione attinente il settore d'intervento del progetto: 1 punto per ogni titolo sino ad un massimo di 4 punti
- Titolo post laurea e/o corsi di formazione professionale NON attinente il settore d'intervento: 0,5 punti per ogni titolo sino ad un massimo di 4 punti

Scala B: Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato – massimo 24 punti

- Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato presso ACLI: periodo massimo valutabile 16 mesi – 1 punto per ogni mese o frazione superiore a 15 gg – massimo 16 punti
- Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato nello stesso o analogo settore: periodo massimo valutabile 16 mesi – 0,5 punti per ogni mese o frazione superiore a 15 gg – massimo 8 punti

### 2) Valutazione dei candidati mediante colloquio

Punteggio massimo attribuibile è 60 punti.

Durante il colloquio saranno scandagliate le conoscenze su:

- Pregressa esperienza presso l'Ente
- Pregressa esperienza nello stesso o in analogo settore d'impiego
- Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto
- Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto
- Disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio
- Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile volontario
- Interesse per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto
- Disponibilità nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio
- Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato
- Altri elementi di valutazione

Il punteggio ottenuto al colloquio sarà determinato dalla media aritmetica dei punteggi ottenuti per ogni singolo punto dell'elenco sopra riportato. Il punteggio massimo attribuibile per ogni punto dell'elenco sopracitato è 60 punti, pertanto il punteggio massimo attribuibile al colloquio di selezione sarà 60.

Il punteggio massimo ottenibile dal processo di selezione per un singolo volontario è dunque 100 punti, come si evince dalla tabella seguente:

#### **ASPETTO DA VALUTARE PUNTEGGIO MAX**

Titolo di studio 8

Titolo post-laurea e corso di formazione attinente al settore d'intervento del progetto 4

Titolo post-laurea e/o corsi di formazione professionale NON attinente al settore d'intervento 4

Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato presso ACLI 16

Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato nello stesso o analogo settore 8

Colloquio 60

**TOTALE 100**

N.B. I candidati che hanno ottenuto in fase di colloquio un punteggio inferiore a 36/60 sono dichiarati NON IDONEI a svolgere il servizio civile nel progetto per il quale hanno sostenuto le selezioni

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Eventuali crediti formativi riconosciuti - NESSUNO

Eventuali tirocini riconosciuti – NESSUNO

Il processo di certificazione delle competenze sarà effettuato in conformità con il D.Lgs 13/2013 dai seguenti enti:

En.A.I.P. – ENTE ACLI ISTRUZIONE PROFESSIONALE FRIULI VENEZIA GIULIA

Codice fiscale 80035920323 P.IVA 00729910323

ENAIIP Impresa Sociale S.r.l.

Codice fiscale/P.IVA 11663071006

FONDAZIONE ENAIIP LOMBARDIA

P.IVA 09100760157

Enaip della Provincia di Piacenza

P.IVA 01139920332

Officina Impresa Sociale Srl

P.IVA 03121711208

SARDEGNA SAPERE IMPRESA SOCIALE SRL

P.IVA 03399980923

En.A.I.P. S. Zavatta Rimini

P.IVA 02291500409

Enaip Piemonte

P.IVA 05040220013

Enaip Veneto I.S.

P.IVA 92005160285

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Macroregione	Sede
Campania	Napoli, sede provinciale Acli - Via del Fiumicello 7 – NA
	Benevento, Sede Provinciale - Acli Via F. Flora 31 - BN
	Avellino, Sede Provinciale Acli - Via S. De Renzi 28 - AV

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:** La formazione specifica sarà realizzata presso le sedi di attuazione del progetto.

La durata della formazione specifica è di 72 ore

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

Agorà: spazio ai diritti

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

<b>K</b>	<b>Obiettivo 16 Agenda 2030</b>	<b>Pace, giustizia e istituzioni forti</b>
----------	---------------------------------	--

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

<b>J</b>	<b>Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni</b>
----------	---

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ**

Non prevista

<b>SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO</b>		
<p>→Durata del periodo di tutoraggio e ore dedicate 2 mesi e 21 ore totali</p> <p>→ Attività di tutoraggio</p>		
<b>Attività obbligatorie</b>	<b>Incontri di gruppo</b>	<b>Incontri individuali</b>
<i>A. L'organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile.</i>	<p>1. <i>L'esperienza del servizio civile</i></p> <p>2. <i>Composizione del dossier delle evidenze</i></p>	<i>Primo incontro individuale</i>
<i>B. La realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa; ecc.</i>	3. <i>Incontro: Laboratori di orientamento. Lavoro istruzione per l'uso.</i>	<i>Secondo incontro individuale</i>
<i>C. Le attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro.</i>		

<p>→Attività opzionali</p> <p>4. Incontro di gruppo con esperto delle politiche del lavoro e dei nuovi mestieri – 4 ore</p> <p>Al termine del percorso di tutoraggio per i volontari di servizio civile è previsto un incontro con un esperto di politiche del lavoro. L'obiettivo dell'incontro è far comprendere le connessioni tra la rete territoriale del sistema di istruzione, formazione e il mercato del lavoro nei diversi contesti territoriali e settoriali. Sarà presentata la rete dei servizi per le politiche del lavoro a favore delle persone in cerca di occupazione e ricollocazione perché si ritiene che conoscere la rete degli enti che si occupano di inserimento lavorativo possa rendere più efficace la ricerca del lavoro. Saranno presentati i servizi pubblici, privati e del privato sociale che sostengono i percorsi d'inserimento lavorativo attraverso servizi dedicati quali ad es. l'orientamento e l'incontro domanda - offerta di lavoro, o l'aiuto all'avvio d'impresa. Durante l'incontro i ragazzi avranno modo di conoscere e riflettere sulle nuove professioni e sullo stato attuale dell'occupazione in Italia e in Europa. Quali sono i ruoli emergenti e le principali softskills richieste; le misure di politiche attive sul lavoro che promuovono l'inserimento e la riqualificazione.</p>
--

<p><b>SVOLGIMENTO DI UN PERIODO IN UN PAESE UE O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO</b></p> <p>Non previsto</p>
--